

1. Vérification du quorum et ouverture de l'assemblée

- Karine Lavigne, Jessica Béland et Sophie Bourgeois sont absentes.
Alexandra Gauthier remplace Pascale Perrier. Marcelle El-Chakieh remplace Nathalie Boyer. Anabel Lalonde-Dion remplace Valérie Gélinau. Megan Furoy-Chief remplace Nathalie Boucher.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Levée de l'assemblée à 18h52.

- *Proposé par Mme Soucy et adopté par Mme Ramirez.*

3. Adoption du procès-verbal du 27 février 2023

- *Proposé par Mme Richer et adopté par Mme Garneau.*

4. Parole au public

- M. Le Monnier prend la parole afin de partager l'importance du cours d'anglais au primaire ainsi que sa fréquence au 1^{er} cycle.

5. Nomination d'une nouvelle secrétaire

- Marie-France C. Lachaine est volontaire. Adopté à l'unanimité.

6. Approbation de la grille matière

- Mme Bisson présente la grille matière 2023-2024 en expliquant les modifications prévues de celle-ci. Passage au vote : favorable à la majorité.

7. Suivi des sorties déjà approuvées

- Mme Bisson présente les sorties ayant des modifications ainsi que l'ajout des activités prévues d'ici la fin juin. Elle présente l'idée de la fin des classes le 22 juin à 12h00, ainsi qu'une célébration au gymnase pour parents et élèves en après-midi.
Proposé par Mme Gauthier et adopté par Mme Pépin.

8. Adoption d'une résolution pour le don de Photomania

*Mme Bisson explique la ristourne de photomania et demande l'approbation pour l'encaisser dans le fond à destination spéciale pour la transformation de la bibliothèque.
Proposé par Mme Garneau et adopté par Mme El-Chakieh.*

9. Rapport financier

- Mme Bisson présente le rapport financier à l'écran et précise les détails de celui-ci.

10. Consultation sur la politique 56-01-01

Frais de déplacement, de séjour et de représentation

- Mme Bisson explique que les changements au document sont plutôt axés sur le vocabulaire. *Pour tous commentaires, il est possible d'envoyer un courriel à Mme Bisson.*

11. Prévision de la clientèle et travaux été 2023

- Mme Bisson présente le tableau de la clientèle 2023-2024 à l'écran. Elle mentionne que les travaux d'été affecteront la gestion de surplus. Une classe de langage prendra place

temporairement au local de l'orthopédagogue. Il n'y aura pas de 3^e classe de préscolaire 5 ans, accueillant habituellement les surplus de notre secteur au mois d'août.

12. Service de traiteur

- Mme Bisson demande si on continue avec le traiteur actuel, Mme Edith.
Proposé par Mme Garneau et adopté par Mme El-Chakieh.

13. Mot du comité de parents

- Aucun

14. Mot des enseignants, du personnel de soutien et des professionnels

- Mme Richer prend la parole et mentionne que ça va bien. Mme Lalonde-Dion confirme.

15. Mot du responsable du service de garde

- Mme Marcelle El-Chakieh mentionne que la journée pédagogique du 21 avril a été un succès « Princes et Princesses ». Que de bons commentaires vis-à-vis cette journée.

16. Mot du président(e)

- Aucun

17. Mot de la directrice

- Mme Bisson ajoute les gros défis à venir avec les travaux, la concrétisation de ceux-ci pour la rentrée scolaire 2023-2024. L'aménagement paysager est à venir. Projet cour d'école en attente. Service aux élèves : Mme Bisson présente le tableau à l'écran afin de préciser les ajouts d'heure et les tâches de chacune pour l'affichage prévu pour l'an prochain.

Mme Thibodeau prend la parole et présente les modifications prévues au règlement de l'école affiché dans l'agenda. Proposé par Mme Richer et adopté par Mme Pépin.

Mme Bisson ajoute et explique les modifications concernant les règlements du service de garde.

18. Varia : Service aux élèves. Agenda. Règlement du service de garde. (mot de la direction). Journée du 22 juin 2023 (Suivi des sorties déjà prévues). Proposé par Mme Garneau et adopté par Mme El-Chakieh.

19. Levée de l'assemblée

- *Levée de l'assemblée à 20h05.*

Proposé par Mme Richer et adopté par Mme Pépin.

La prochaine séance aura lieu le 29 mai 2023 à 18h30.